



SATBAYEV
UNIVERSITY

Е. Түркебаев атындағы Жобаларды басқару институты
Менеджмент және математикалық экономика кафедрасы

7M04104 Executive MBA

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

Білім беру саласының коды және жіктелуі:

7M04 «Бизнес, басқару және құқық»

Дайындық бағыттарының коды және жіктелуі: **7M041 «Бизнес және басқару»**

Білім беру бағдарламаларының тобы: **M072 «Менеджмент»**

ҰБШ деңгейі: **7**

СБШ деңгейі: **7**

Оқу мерзімі: **1**

Кредиттер көлемі: **60**

Алматы 2024

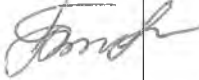
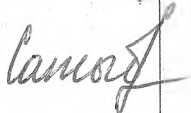
7M04104 «Executive MBA» Білім беру бағдарламасы Қ.И.Сәтбаев
атындағы ҚазҰТЗУ Ғылыми кеңесінің отырысында бекітілді .

2024 жылғы 22. 04. №12 хаттама

Қ.И. Сәтбаев атындағы ҚазҰТЗУ-дың Оқу-әдістемелік кеңесінің
отырысында қаралып, бекітуге ұсынылды

2024 жылғы 19. 04. № 6 хаттама

7M04104 «Executive MBA» білім беру бағдарламасы 7M041 «Бизнес
және басқару» бағыты бойынша академиялық комитетте әзірленді.

Тегі, аты-жөні	Ғылыми дәрежесі/ ғылыми атағы	Лауазымы	Жұмыс орны	Қолы
Академиялық комитет төрағасы:				
Турегельдинова Алия Жумабековна	Экономика ғылымдарының кандидаты, PhD	Менеджмент және математикалық экономика кафедрасының меңгерушісі	«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» АҚ, ұялы телефон: +7 7787654422	
Профессор-оқытушылар құрамы:				
Матэ Милкос Фодор	PhD докторы	доцент	«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» АҚ, ұялы телефон: +77759302159	
Салина Айгүль Пазеновна	Экономика ғылымдарының кандидаты, PhD	профессор	«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» АҚ, ұялы телефон: +77077445500	
Бекенова Гульнар Ышановна	PhD докторы	доцент	«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» АҚ, ұялы телефон: +77078651318	
Сатыбалдиева Динара Оразовна	PhD докторы	доцент	«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» АҚ, ұялы телефон: +77772072911	

**«Қ. И. СӘТБАЕВ атындағы ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ ЗЕРТТЕУ
УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ**

Жұмыс берушілер:				
Некрасова Наталья Андреевна		Атқарушы директор	Қазақстан Республикасы Жоба менеджерлерінің одағы , ұялы телефон: +77773279001	
Эралиева Аеркин Эгамберганаовна	PhD докторы	Жетекші	«Атамекен» Қазақстан Республикасының Ұлттық кәсіпкерлер палатасы , ұялы телефон: +77017465736	
Білім алушылар				
Сейтенов Мұрат Есенғалиевич		Докторант оқу мерзімі 3 жыл	«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» АҚ, ұялы телефон: +77777775055	

Мазмұны

Қысқартулар мен белгілердің тізімі	5
1. Білім беру бағдарламасының сипаттамасы	6
2. Білім беру бағдарламасының мақсаты мен міндеттері	6
3. Білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін бағалауға қойылатын талаптар	7
4. Білім беру бағдарламасының паспорты	7
4.1. Жалпы мәліметтер	7
4.2. Білім беру бағдарламасы мен оқу пәндері бойынша қалыптасқан оқыту нәтижелеріне қол жеткізудің өзара байланысы	11

Қысқартулар мен белгілердің тізімі

БББ – білім беру бағдарламасы

ОН – оқу нәтижелері

ҰБШ – Ұлттық біліктілік шеңбері

СБШ – Салалық біліктілік шеңбері

1 . Білім беру бағдарламасының сипаттамасы

Стратегиялық ойлауды, көшбасшылық қасиеттерді және басқару дағдыларын дамытуға бағытталған тәжірибелі басшылар мен топ-менеджерлерге арналған білім беру бағдарламасы. Курс озық теориялық тәсілдер мен практикалық жағдайларды біріктіріп, қатысушыларға алған білімдерін бизнесте дереу қолдануға мүмкіндік береді.

2. Білім беру бағдарламасының мақсаты мен міндеттері

БББ мақсаты :

Басқаруға инновациялық тәсілдерді енгізу арқылы динамикалық ортада ұйымның бәсекелестік стратегиясын қалыптастыру үшін стандартты емес шешімдер қабылдауға және қызметті бағалауға қабілетті көшбасшыларды дайындау.

БББ міндеттері:

1. Саналы басқару шешімдерін қабылдау үшін бизнесті зерттеу, деректерді жинау және талдау, нарық үрдісін бағалау және стратегиялық болжау дағдыларын дамыту.
2. Ұзақ мерзімді мақсаттарды, нарықтық факторларды және инновациялық тәсілдерді ескере отырып, серпінді бәсекелестік ортада компанияның стратегияларын әзірлеуге және жүзеге асыруға оқыту.
3. Жобаларды басқару әдістемелерін меңгеру, ресурстарды тиімді бөлу, тәуекелдерді бағалау және бизнес мақсаттарына қол жеткізу.
4. Бизнес тәуекелдерін анықтау және азайту, корпоративтік басқару жүйелерін енгізу және тұрақты бизнес үлгілерін құру дағдыларын дамыту.
5. Көшбасшылық дағдыларын, персоналды басқару дағдыларын дамыту, тиімді командаларды құру және өнімді корпоративтік мәдениетті құру.
6. Компанияның бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін тиімді өзара әрекеттесу, келіссөздер жүргізу және ішкі және сыртқы коммуникацияларды басқару дағдыларын дамыту.
7. Ұйымның сыртқы және ішкі ортасындағы өзгерістерді талдау, өзгерістер процестерін бастау және инновациялық шешімдерді енгізу қабілетін дамыту.
8. Қаржылық тиімділікті талдау, инвестицияны бағалау, активтерді басқару және қаржылық басқарудың заманауи құралдары негізінде қаржылық шешім қабылдау бойынша оқыту.
9. Эмоцияларды басқару дағдыларын дамыту, тиімді командалар құру және жоғары өнімділікке ықпал ететін корпоративтік мәдениетті дамыту.

3. Білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін бағалауға қойылатын талаптар

Білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 28916 болып тіркелген) Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сәйкес әзірленген және студенттердің оқу жоспарлары негізінде (оқу жоспарлары) және пәндер бойынша жұмыс оқу жоспарлары (силлабустар) әзірленді.

Оқыту нәтижелерін бағалау жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес келетін кейс-талдау, іскерлік ойындар, жобалық жұмыс және стратегиялық сессияларды қамтитын кешенді әдістер негізінде жүзеге асырылады.

Бағалау процесі барлық студенттер үшін тең жағдайды қамтамасыз ете отырып, объективтілік пен ашықтық қағидаттарына негізделеді. Басқару мәселелерін шешуде теориялық білімнің деңгейі ғана емес, оны тәжірибеде қолдана білу де ескеріледі.

Оқыту нәтижелерін бағалау үшін емтиханның дәстүрлі түрлері де, заманауи цифрлық құралдар да қолданылады. Аралық бағалауды онлайн режимінде өткізу жағдайында емтихан процесін бақылауды қамтамасыз ету үшін онлайн -прокторинг жүйесі қолданылады.

4. Білім беру бағдарламасының паспорты

4.1. Жалпы мәліметтер

Жоқ.	Өріс атауы	Ескертпе
1	Білім беру саласының коды және жіктелімі	7 М 04 «Бизнес, менеджмент және құқық»
2	Дайындық бағыттарының коды және жіктелімі	7М041 «Бизнес және менеджмент»
3	Білім беру бағдарламаларының тобы	М072 «Менеджмент»
4	Білім беру бағдарламасының атауы	7М04104 «Executive MBA»
5	Білім беру бағдарламасының қысқаша сипаттамасы	Стратегиялық ойлауды, көшбасшылық қасиеттерді және басқару дағдыларын дамытуға бағытталған тәжірибелі басшылар мен топ-менеджерлерге арналған білім беру бағдарламасы. Курс озық теориялық тәсілдер мен практикалық жағдайларды біріктіріп, қатысушыларға алған білімдерін бизнесте дереу қолдануға мүмкіндік береді.

6	БББ мақсаты	Басқаруға инновациялық тәсілдерді енгізу арқылы динамикалық ортада ұйымның бәсекелестік стратегиясын қалыптастыру үшін стандартты емес шешімдер қабылдауға және қызметті бағалауға қабілетті көшбасшыларды дайындау.
7	БББ түрі	Жаңа
8	ҰБШ бойынша деңгей	7
9	СБШ бойынша деңгей	7
10	БББ-ның айрықша ерекшеліктері	Жоқ
11	Білім беру бағдарламасының құзыреттерінің тізбесі:	• К1. Зерттеу және аналитикалық құзыреттілік Бизнесті зерттеу, нарықтық үрдістерді талдау және стратегиялық шешімдер қабылдау үшін сандық және сапалық зерттеу әдістерін қолдану мүмкіндігі. • К2. Стратегиялық менеджмент құзыреттілігі Бәсекелестік ортада стратегиялық талдау және тиімді бизнес-стратегияларды әзірлеу әдістерін меңгеру. • К3. Жобаларды басқару құзыреті Жобаларды басқарудың халықаралық стандарттарын қолдану, ресурстарды, уақытты және тәуекелдерді шектеуді ескере отырып жобаларды іске асыруды ұйымдастыру және бақылау мүмкіндігі. • К4. Тәуекелдерді басқару және корпоративтік басқару құзыреті Бизнес тәуекелдерді анықтау, талдау және азайту, тұрақты корпоративтік басқару жүйесін қалыптастыру мүмкіндігі. • К5. Көшбасшылық және ұйымдастырушылық құзыреттілік Мотивация және персоналды басқару дағдылары, ұйымдық мінез-құлықты дамыту және корпоративтік мәдениетті қалыптастыру. • К6. Іскерлік қарым-қатынас және келіссөздер жүргізу дағдылары Байланысты басқару құралдарын, келіссөздер стратегияларын және мүдделі тараптармен тиімді өзара әрекеттесуді меңгеру. • К7. Өзгерістерді және инновацияларды басқару құзыреті Сыртқы ортадағы өзгерістерді талдау, бизнес пен жобаларды басқаруда инновацияларды бастау және енгізу қабілеті. • К8. Қаржылық және басқарушылық есеп бойынша құзыреттілік бухгалтерлік есептің, қаржылық көрсеткіштерді

		талдаудың және компания активтерін басқарудың заманауи әдістерін меңгеру. • К9. Эмоциялық интеллектті басқару құзыреттілігі Топтағы эмоцияларды тиімді басқару, командалық синергияны дамыту және эмоционалды көшбасшылық арқылы өнімділікті арттыру мүмкіндігі.
12	Білім беру бағдарламасын оқыту нәтижелері:	ОН 1. Стратегиялық менеджмент теорияларын және жобаны басқару құралдарын, мүдделі тараптарды басқаруды, сондай-ақ жобаның мазмұны мен сапасын пайдалана отырып ұйымды тиімді басқаруға қабілетті ОН 2. Тиімді корпоративтік басқару, тәуекелдерді басқару және өзгермелі экономикалық жағдайда компанияның бизнес мақсаттарына жету үшін компанияның ресурстарын оңтайлы ұйымдастыра алады ОН 3. Өзінің көшбасшылық дағдыларын, персоналды басқару теориясы мен коммуникацияларын пайдалану арқылы қызметкерлерді ынталандыра алады ОН 4. Өзінің кәсіби және ғылыми қызметінің нәтижелерін қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде ауызша және жазбаша жеткізе алады ОН 5. Ұйымдағы стратегиялық жоспарлау және/немесе өзгерістерді басқару процесін бастау үшін қоршаған ортадағы өзгерістерді тануға қабілетті ОН 6. Активтерді, міндеттемелерді, капиталды, кірістер мен шығыстарды басқару және талдау үшін қаржылық және басқарушылық есеп берудің заманауи принциптері мен тұжырымдамаларын тиімді қолдана алады ОН 7. Ұйымдарды, жобаларды және бизнес-зерттеулерді басқару үшін цифрлық технологиялар мен статистикалық әдістерді пайдалана отырып, ғылыми зерттеу әдістерін қолдана алады
13	Оқыту түрі	Толық күн
14	Оқу мерзімі	1
15	Кредиттер көлемі	60
16	Оқыту тілдері	Қазақ, орыс, ағылшын
17	Берілетін академиялық дәреже	Іскерлік басқару магистрі
18	Әзірлеуші(лер) мен авторлар:	Турегельдинова А.Ж., Салина А.П., Султанбекова Ж.Ж.

4.2 . Білім беру бағдарламасы мен оқу пәндері бойынша қалыптасқан оқыту нәтижелеріне қол жеткізудің өзара байланысы

Ж оқ .	Пәннің атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредит саны	Қалыптасқан оқу нәтижелері (кодтар)						
				ОН1	ОН2	ОН3	ОН4	ОН5	ОН6	ОН7
1	Стратегиялық менеджмент	Курстың мақсаты: кәсіпорынның даму стратегиясын жүзеге асыруда стратегиялық менеджмент туралы білімдерін дамыту. Қысқаша сипаттамасы: Стратегиялық менеджменттің әдістемелік негіздері. Стратегиялық менеджмент парадигмасының (концепциясының) негізгі құрамдас бөліктері. Стратегиялық менеджменттің негізгі принциптері мен құрамдас бөліктері, корпоративтік жоспарлаудың кезеңдері. Стратегиялық маркетинг. Ситуациялық, басқарушылық, портфельдік талдау. Сыртқы ортаның стратегиялық факторларын талдау. Бәсекелестік артықшылықтар. Интеграция мен диверсификацияның мақсаттары мен мотивтері.	3							V
2	Іскерлік зерттеулер	Курсты аяқтағаннан кейін студент бизнесті зерттеу процесінде негізгі терминдер мен ұғымдарды анықтай алуы керек; іскерлік жағдайларды талдау; әртүрлілікті, этикалық, жаһандық және көпмәдениетті мәселелерді түсіну, негізгі зерттеу жобасын жасауды, іріктеу процедураларын пайдалануды, деректерді жинау құралын жобалауды және деректерді жинауды, өңдеуді, талдауды және интерпретациялауды қоса алғанда, бастапқы зерттеулерді жүргізу. Пәннің мазмұны: Инновациялық қызметтегі бизнес-зерттеу және бизнес-аналитиканың мазмұны мен рөлі; Зерттеудің бастапқы кезеңдері: мақсат қою, жоспарлау, көздер; Алғашқы зерттеу әдістері және статистикалық мәліметтерді өңдеу; Іскерлік зерттеулердің сапалық әдістері және математикалық модельдеу; Ақпараттық ресурстар және оларды бизнесті зерттеу мен	3	V						V

		бизнес-аналитикада пайдалану; Халықаралық зерттеу және аналитикалық компаниялардың ресурстары ; Нарық пен технологияны талдауға арналған танымал стандартты аналитикалық құралдар; Жаңа технологияларға салынған инвестицияның табыстылығын қаржылық және қаржылық емес бағалау әдістерінің эволюциясы.							
3	Жобаны басқару	Курс бизнесті дамытуды жобаға бағытталған басқарудың заманауи мінез-құлық үлгілеріне негізделген жобалық менеджменттің құрамдас бөліктерін зерттейді. Бағдарлама PMI PMBOK, IPMA ICB халықаралық стандарттарына және жобаларды басқару саласындағы ҚР стандарттарына негізделген. Кәсіпкерлікті дамытуды ұйымдастырушылық басқару ерекшеліктері стратегиялық, жобалық және жедел басқарудың өзара әрекеті арқылы зерттеледі.	5	V					V
4	Ұйымдық дамуды басқаруда ептілік	Курстың мақсаты магистранттарға жоба тәуекелдерін азайту үшін осы әдістерді қолдануды бастауға мүмкіндік беретін Agile жобаларын басқарудың озық принциптері мен әдістері туралы түсінік беру болып табылады. Курсты аяқтағаннан кейін магистранттар жобаны басқаруға арналған SCRUM негіздерін, соның ішінде SCRUM құрайтын рөлдерді, әрекеттерді және артефактілерді түсінуге үміттенеді; SCRUM-ты жобалардың барлық дерлік түрлерінде қалай қолдануға болатынын түсіне алады. Мазмұны: басқару әдістемесінің ерекшеліктері; Желіні жоспарлау және басқару; SCRUM әдістемесін енгізу.	5	V	V				V
5	Коммуникацияны басқару	«Коммуникация менеджменті» - ұйымдағы коммуникацияларды басқарудың стратегиялары мен әдістерін зерттейтін магистрлік деңгей курсы. Бағдарлама коммуникациялық процестерді талдауды, коммуникациялық стратегияны әзірлеуді, ішкі және сыртқы коммуникацияларды басқаруды, сонымен қатар әртүрлі жағдайларда тиімді қарым-қатынас құралдарын меңгеруді				V	V		

		камтиды. Тренинг нәтижесінде студенттер коммуникация стратегияларын жоспарлау, талдау және бағалау дағдыларын, сондай-ақ бизнес-процестердің аясында әртүрлі мүдделі тараптармен тиімді әрекеттесу дағдыларын меңгереді.								
6	Шығармашылық басқару	Магистранттарға арналған «Шығармашылық менеджмент» бизнесіне креативтілік пен инновацияны қолдануды үйретуге бағытталған. Бағдарлама аясында студенттер идеяларды тудыру, мәселелерді шешу және инновациялық жобаларды басқару әдістерін үйренеді. Шығармашылық топтарды басқару дағдыларын дамытуға және нарықтағы инновациялардың әлеуетін талдауға басты назар аударылады. Курс сонымен қатар инновация мәдениетін сараптауды және тиісті ұйымдық ортаны құруды қамтиды.				V				
7	Келіссөз жүргізу дағдылары	Курстың мақсаты: нақты коммуникациялық дағдыларды, әдістер мен әдістерді үйрену арқылы келіссөздер жүргізу барысында студенттердің келіссөздер жүргізудегі тиімділігін арттыру, келіссөздер процесінде өз мақсаттарына жиі жетуге көмектесетін әдістер мен әдістерді меңгеру. Мазмұны: Қактығыстар, олардың түрлері және шешу ерекшеліктері; Қактығыстарды шешудің әдістері мен әдістері; Келіссөздерде дүниетанымыңызды баяндау; Келіссөздерге дайындық және стратегияны әзірлеу; Сатуда, сұхбаттасу және көпшілік алдында сөз сөйлеу дағдылары; Топтық келіссөздер және командалық келіссөздер.					V			
8	Басқаруды өзгерту	Курстың мақсаты – ішкі және сыртқы өзгерістер орын алатын ортада жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыру. Курсты аяқтаған соң студенттер: Алға қойған мақсатқа жету үшін топтық стратегияны құра отырып, топ жұмысын ұйымдастыра және басқара алады; Жүйелік көзқарас негізінде проблемалық жағдайларға сыни талдау жүргізе алады және әрекет стратегиясын жасай алады; Өзін-өзі бағалау негізінде өз қызметінің басымдықтарын және						V		

		оларды жетілдіру жолдарын анықтап, жүзеге асыра алады . Мазмұны: Ұйымдағы өзгерістерді басқарудың теориялық негіздері; Ұйымдық өзгерістердің түсінігі мен мазмұны, өзгерістерді жүзеге асыру бағыттары; Ұйымдағы өзгерістердің түрлері; Ұйымдағы өзгерістерді жүзеге асыру кезеңдері; Өзгерістерді жүзеге асырудағы кедергілер: мінез-құлық және ұйымдастырушылық; Өзгерістерді тиімді жүзеге асыру үлгілері; Үздіксіз жетілдіру тұжырымдамасы. Компанияда үздіксіз жақсартуларды енгізу әдістері; Кайдзен ұйымды үздіксіз жетілдіру құралы ретінде; Төрт өлшемді білім беру моделі.							
9	Тәуекелдерді басқару	Курсты аяқтағаннан кейін магистранттар тәуекел түсінігін біледі, тәуекелдерді басқаруды, жіктеуді, жоспарлауды, анықтауды, сапалық және сандық тәуекелдерді талдауды жүргізуді, тәуекелге жауап беруді жоспарлауды және бақылауды үйренеді. Мазмұны: Тәуекелдерді басқару теориясының негіздері; Тәуекелді анықтау және бағалау әдістері; Тәуекелдерді басқаруды ұйымдастыру; Ғимаратты басқару жүйелерінің тәжірибесі; Тәуекелдерді басқару үлгілері мен әдістерін әзірлеу.			V				
10	Эмоциялық интеллект	«Эмоционалды интеллект» пәнін оқудың мақсаты студенттердің теориялық және практикалық білімін, құндылық тізбегін басқарудағы эмоционалды құзыреттілік дағдылары мен дағдыларын дамыту, сонымен қатар заманауи компаниялардың бизнес-процестерінің эмоционалды факторын есепке алу негізінде жоғары деңгейдегі маманның кәсіби қызметіне қажетті эмоционалды құзыретті мінез-құлықты қалыптастыру болып табылады. Курсты аяқтағаннан кейін магистрант эмоционалды интеллекттің негізгі теориялық түсініктерін білуі керек; өз эмоцияларын және ұжым мен топтың эмоцияларын басқару принциптері; іскерлік қарым-қатынаста эмоцияларды басқара білу және эмоционалды интеллект негізінде командалар мен	3		V				

		бөлімдерді басқарудың инновациялық әдістерін қолдана білу. Курстың мазмұны: «Эмоционалды интеллект» түсінігі мен құрылымы; Эмоциялық интеллектті бағалаудың заманауи әдістері; Персоналдың эмоционалдық интеллектін оқыту мен дамытудың заманауи технологиялары; Көшбасшының эмоционалдық құзыреттілігі; Эмоциялық интеллект және ұйымдастырушылық мәдениет; Эмоциялық интеллекттің топтық коэффициенті туралы түсінік; Эмоциялық интеллектті жүзеге асырудың жүйелі тәсілі.								
11	Өндірістік тәжірибе	Өндірістік практика оқу процесінде алынған теориялық білімдерді бекіту, тәжірибелік дағдыларды, құзыреттіліктерді және магистратураның оқытылатын білім беру бағдарламасы бойынша кәсіптік қызмет тәжірибесін меңгеру, сондай-ақ озық тәжірибені меңгеру мақсатында жүзеге асырылады.	8							
12	Шетелде тағылымдамадан өту	Тағылымдама магистранттарға қосымша кәсіби білім берудің негізгі ұйымдастырушылық нысандарының бірі болып табылады және пәндік құзыреттіліктерді дамыту және бекіту және оларды кейіннен кәсіби қызметте пайдалану мақсатында жүзеге асырылады.	4							
13	Адам ресурстарын басқару	Курсты аяқтаған соң магистранттар еңбек нарығының жағдайы мен даму тенденцияларын ұйымның адам ресурстарына қажеттілігін қанағаттандыру тұрғысынан талдауды үйренеді. Курс персоналмен жұмыс істеудің әртүрлі концептуалды тәсілдері мен әдістемелік аспектілерін қамтиды. Үздік отандық және шетелдік компаниялардың мысалында нақты іскерлік тәжірибе жағдайында заманауи HR технологияларына көп көңіл бөлінеді. Мазмұны: Ұйымдағы адамның рөлі туралы басқару теориясы; Адам ресурстарын қалыптастыру; Адам ресурстарын пайдалану; Адам ресурстарын жоспарлау; Персоналды іскерлік бағалау; Адам ресурстарын басқару жүйесіндегі менеджердің рөлі;	5				V			

		Адам ресурстарын дамыту; Адамдар мен процестердің ұйымдық мінез-құлқын басқару; Адам ресурстарын басқару тәжірибесі.								
14	Бизнес өнімділігін басқару	Курсты аяқтағаннан кейін магистрант СИМА Р2 негізіндегі басқарушылық есеп бойынша білім алады және бәсекелестік артықшылықтар үшін жоспарлау және шығындарды талдау, жауапкершілік орталықтарының тиімділігін бақылау және басқару, ұзақ мерзімді шешімдер қабылдау мәселелерін қамтиды. Магистранттар компанияның басқарушылық есеп жүйелерін түсінуді, қаржылық шығындарды жоспарлау және бәсекелестік артықшылықтарды бағалау тетіктерін пайдалануды, бюджетті құру және басқаруды бақылау саласындағы дағдыларды меңгеруді, алған білімдерін баға және өндірістік шешімдерді қабылдау процесінде қолдануды, сондай-ақ жауапкершілік орталықтарының тиімділігін бақылауды және талдауды үйренеді.	5	V	V				V	
15	Қаржылық талдау және жобаны бағалау	Бұл пән аясында магистранттар инвестициялық жобаларды қаржылық талдау және бағалау әдістерін оқиды. Олар қаржылық нәтижелер, бизнес-жоспарларды талдау, жоба шығындарын бағалау және қаржылық ақпарат пен тәуекелдер негізінде инвестициялық шешімдер қабылдау туралы үйренеді.	5						V	
16	Магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы, магистрлік диссертация/жобаны орындау	Магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысының мақсаты – өз бетінше ғылыми-зерттеу жұмысын жүргізуге қажетті жалпы мәдени және кәсіби құзыреттіліктерді дамыту, оның нәтижесі магистрлік диссертацияны (жобаны) жазу және сәтті қорғау болып табылады.	30							
17	Магистрлік диссертацияны дайындау және қорғау	Жиналған материалдарды дайындау және жүйелеу. Презентация дайындау. Нормативтік құжаттарға сәйкес тіркеу. Материалдарды ғылыми жетекшіге бекітуге беру.	12							